



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025

№ 2

г. Вологда

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
Представительного Собрания Вологодского муниципального округа
Вологодской области на 2025 год

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями администрации Вологодского муниципального округа от 15.02.2023 № 240-01 «Об утверждении требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Вологодского муниципального округа, отраслевыми и территориальными органами администрации Вологодского муниципального округа, наделенными правами юридического лица, казёнными и бюджетными учреждениями Вологодского муниципального округа» и от 18.12.2023 № 303-02 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Вологодского муниципального округа Вологодской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», статьей 31 Устава Вологодского муниципального округа, Положением о Представительном Собрании Вологодского муниципального округа Вологодской области, утвержденным решением Представительного Собрания Вологодского муниципального округа от 14.09.2022 № 17

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Представительного Собрания Вологодского муниципального округа на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru).

Председатель Представительного Собрания

Л.Н. Черняев





УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
председателя Представительного
Собрания Вологодского
муниципального округа
от 14.04.2025 № 2

**Нормативные затраты
на обеспечение функций Представительного Собрания
Вологодского муниципального округа Вологодской области
на 2025 год**

1. Настоящий документ устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций Представительного Собрания Вологодского муниципального округа Вологодской области (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Представительного Собрания Вологодского муниципального округа Вологодской области (далее – Представительное Собрание Вологодского муниципального округа).

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Представительному Собранию Вологодского муниципального округа как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Вологодского муниципального округа.

4. Расчетная численность основных работников Представительного Собрания Вологодского муниципального округа, определена по формуле:

$$Ч_0 = Ч_с + Ч_л + Ч_р$$

где:

Ч_с - фактическая численность муниципальных служащих;

Ч_л - фактическая численность лиц, замещающих муниципальные должности.

Ч_р - фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям округа и должностям муниципальной службы;

$$Ч_0 = 2+1+1 = 4 \text{ чел.}$$

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

I.I. Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуги	Затраты, руб.
по всем группам должностей	1	272,40	12	3268,80
	1	614,40	12	7372,80
Итого:				10641,60

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн}$$

где:

$Q_{g м}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g м}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g м}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g м}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i мг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i_{мг}}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i_{мг}}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i_{мг}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j_{мн}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j_{мн}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j_{мн}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j_{мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации	Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (не более, руб.)	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.)	Количество месяцев в предоставлении услуги	Затраты, руб
по всем группам должностей	2	15	2,40	2	3	8,00	12	1440,00
Итого:								1440,00

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сot}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}},$$

где:

$Q_{i \text{ сот}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления, органами администрации округа в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, органов администрации округа и подведомственных им казенных учреждений, с учетом нормативов обеспечения органов местного самоуправления, органов администрации округа, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением №1 (далее по тексту - нормативы обеспечения средствами связи);

$P_{i \text{ сот}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, органов администрации округа, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{i \text{ сот}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи	Ежемесячная цена услуги подвижной связи (не более, руб.)	количество месяцев предоставлен ия услуги подвижной связи	Затраты, руб.
Председатель Представительно го Собраниа	1	700,00	12	8400,00
Итого:				8400,00

I. II. Затраты на содержание имущества

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, органов администрации округа;

$P_{i\text{рлм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Должность	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год (не более, руб.)	Затраты, руб.
По всем группам должностей	3	8000,00	8000,00
Итого:			8000,00

I. III Затраты на приобретение материальных запасов

1. Затраты на приобретение запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}},$$

где:

$Q_{i\text{двт}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

Наименование расхода	Количество запасных частей	Цена 1 единицы запасной части	Затраты, руб.
Картриджи	1	1500,00	1500,00
Итого:			1500,00

I. IV. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{сспс}},$$

где $P_{i\text{сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы,

определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Наименование услуги связи	количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации	цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.	Затраты, руб.
Поставка и сопровождение Экземпляров систем Консультант плюс	1	42420,00	42420,00
Итого:			42420,00

II. Прочие затраты

II.I. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{i,n} \times P_{i,n},$$

где:

$Q_{i,n}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$P_{i,n}$ - цена 1 i-го почтового отправления.

п/п	Наименование услуги (вид отправлений)	Цена 1 i-го почтового отправления, руб.	планируемое количество отправлений	Общая стоимость почтовых отправлений, руб.
Почтовые отправления по Вологодской области				

II.II. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого

помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, бланков, а также подачу объявлений в печатные издания, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование	Количество	Цена 1 наименования	Затраты, руб.
1.	Газета «Маяк» (подписка)	50	15,60	780,00
2.	Газета «Официальный вестник» (подписка)	24	35,80	860,00
Итого:				1640,00

2. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты, руб.
4		9950,00
Итого:		9950,00

II. III. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмеб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ меб}}$ - количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, органов администрации округа;

$P_{i \text{ меб}}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, органов администрации округа.

Наименование основных средств	Количество, шт	Цена единицы, руб	Сумма, руб.
Стол письменный	1	8488,00	8488,00
Тумба подкатная	1	9763,00	9763,00
Итого:			18251,00

II.IV. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, органов администрации Вологодского муниципального округа;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 4, части I настоящих Правил.

$P_{i \text{ канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, органов администрации Вологодского муниципального округа.

Наименование	Единица измерения	Расчетная численность работников	Количество на 1 работника	Цена за 1 единицу, руб.	Сумма расходов, руб.
Бумага для офисной техники	пачка	3	25	340,00	25550,00
Скоба для степлера № 24/6	уп	2	5	86,00	860,00
Скрепки канцелярские, 28 мм	уп	2	2	55,00	220,00
Скрепки канцелярские, 50 мм	уп	1	2	102,00	204,00
Блок для записей, 90х90х90 мм	шт	3	1	122,00	366,00
Блок для записей с клейким краем, 75*51 мм	шт	3	1	230,00	690,00
Клейкие закладки пластиковые	шт	3	1	60,00	180,00
Папка-обложка, без скоросшивателя	шт	1	50	13,00	650,00
Папка-уголок А4 пластиковая	шт	2	10	17,00	340,00
Файл-вкладыш, универсальная	уп	1	5	180,00	900,00

перфорация, А4, комплект 50 шт в уп. Гладкий					
Ручка канцелярская, синяя	шт	4	10	45,00	1800,00
Текстовыделитель, 4 цвета	наб	3	1	240,00	720,00
Зажим для бумаг, 19 мм	уп	1	2	120,00	240,00
Зажим для бумаг, 32 мм	уп	1	2	190,00	380,00
Зажим для бумаг, 51 мм	уп	1	2	350,00	700,00
Клей-карандаш	шт	2	2	95,00	380,00
Корректирующая лента	шт	2	1	219,00	438,00
Накопитель вертикальный	шт	1	4	112,00	448,00
Ручка гелевая, черная	шт	2	1	56,00	112,00
Ручка гелевая, красная	шт	2	1	47,00	94,00
Ручка шариковая масляная	шт	4	5	46,00	920,00
Скоросшиватель с прозрачным листом, пластиковый	шт	1	20	27,00	540,00
Папка-регистратор, 80 мм	шт	2	4	218,00	1744,00
Папка-регистратор, 125 мм	шт	2	4	340,00	2720,00
Открытка	шт	1	10	60,00	600,00
Набор цветных ручек	уп	1	5	580,00	2900,00
Блокнот А5, 96л.	шт	1	5	350,00	1750,00
Итого					46446,00

IV. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Количество работников, направляемых на обучение	Цена обучения одного работника	Затраты, руб.
2		16000,00
Итого:		16000,00