

Комитет по образованию администрации
Вологодского муниципального округа
Вологодской области

ПРИКАЗ
г. Вологда

09.10.2024

№ 312

О внесении изменения в приказ
от 05.10.2023 № 376 «Об утверждении положения об организации получения
образования в форме семейного образования и самообразования
в Вологодском муниципальном округе»

В связи с приведением нормативного правового акта, регламентирующего организацию получения образования в форме семейного образования и самообразования, в соответствии рекомендациями Департамента образования Вологодской области от 03.09.2024 №20-8502/24

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ комитета по образованию администрации Вологодского муниципального округа Вологодской области от 05.10.2023 № 376 «Об утверждении положения об организации получения образования в форме семейного образования и самообразования в Вологодском муниципальном округе» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 дополнить подпунктами 1.9.-1.10. следующего содержания:

- 1.9. «Обучение в форме семейного образования или в форме самообразования осуществляется с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в муниципальных общеобразовательных организациях Вологодского муниципального округа (далее – образовательная организация) в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ».

- 1.10. «Образовательная организация осуществляет промежуточную аттестации обучающихся в форме семейного образования или в форме самообразования, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ».

1.2 . Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся осуществляют выбор образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций

комитета, а также в течение 15 дней со дня отчисления из образовательной организации предоставляют в комитет документы, подтверждающие зачисление обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в выбранной ими образовательной организации.

По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся образовательная организация для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации».

1.3. Пункт 2 дополнить подпунктами 2.7.-2.9. следующего содержания:

- 2.7. «Правоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся при организации семейного образования или в форме самообразования регулируются Договором об организации обучения в форме семейного образования или в форме самообразования (далее – Договор).

Договор составляется в 2 экземплярах: первый экземпляр хранится в образовательной организации, второй – у родителей (законных представителей) обучающегося, совершеннолетнего обучающегося.

Договор заключается в течение 3 рабочих дней со дня зачисления обучающихся для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение)».

- 2.8. «Приложением к Договору оформляется учебный план освоения обучающимся общеобразовательной программы соответствующего уровня образования по каждому году обучения, а также график промежуточной аттестации».

-2.9. «Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося несут ответственность за освоение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами».

1.4. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«Образовательная организация осуществляет промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в соответствии с условиями Договора в период с 1 апреля по 15 мая текущего учебного года. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации».

1.5. Пункт 3.18. изложить в следующей редакции:

«Образовательная организация информирует комитет о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, направляет в комитет копию приказа о зачислении и сроках прохождения промежуточной аттестации, а также о результатах прохождения промежуточной аттестации и выдаче документа об образовании (при наличии) в течение 5 рабочих дней».

1.6. Пункт 3.19. изложить в следующей редакции:

«В случае если родители (законные представители) или совершеннолетние обучающиеся выбирают образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за пределами Вологодского муниципального округа, то они направляют в комитет копию приказа о зачислении и сроках прохождения промежуточной аттестации, а также о результатах прохождения промежуточной аттестации и выдаче документа об образовании (при наличии) в течение 5 рабочих дней».

1.7. Пункт 3.20. изложить в следующей редакции:

«В случае если обучающийся в установленные сроки не приступил к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, то образовательная организация письменно информирует об этом родителей (законных представителей), или совершеннолетних обучающихся и комитет в течение 5 рабочих дней».

1.8. Пункт 3.21 изложить в следующей редакции:

«В случае если обучающийся не приступил к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и имеются предпосылки в установлении факта ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению ребенка, комитет информирует родителей (законных представителей), комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Вологодского муниципального округа, субъекты системы профилактики в течение 7 рабочих дней. Результаты взаимодействия комитета с родителями (законными представителями), субъектами системы профилактики направляются для рассмотрения в прокуратуру Вологодского муниципального округа в течение 15 рабочих дней».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Хомутильникову М.С., начальника отдела образования- заместителя председателя комитета по образованию администрации Вологодского муниципального округа Вологодской области.

Председатель комитета



И.В. Литвин

Приложение
к приказу комитета по образованию
администрации Вологодского
муниципального округа Вологодской
области от 09.10.2024 № 312

ДОГОВОР
об организации обучения в форме семейного образования или в форме
самообразования

Дата _____

№ _____

(наименование образовательной организации)
именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора

действующего на основании Устава, с одной стороны и законный представитель
(родитель, _____ опекун,
усыновитель) _____

(Ф.И.О. законного представителя)
либо совершеннолетний обучающийся

(Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося)
именуемый _____ в _____ дальнейшем _____ Представитель
обучающегося _____

(Ф.И.О. обучающегося)
именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах
обучающегося в соответствии со статьей 17, частью 3 статьи 44 Федерального
Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения
Обучающимся образовательной программы _____ общего образования
(далее - образовательная программа) в форме семейного образования или в
форме самообразования за _____ класс в рамках федерального государственного
образовательного стандарта (далее - ФГОС):

1.2. Освоение Обучающимся образовательной программы в форме семейного
образования или самообразования обеспечивается в соответствии с
согласованным сторонами индивидуальным планом освоения Обучающимся

общеобразовательной программы в форме семейного образования (далее - индивидуальный план освоения программы).

2. Обязанности и права сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Знакомит Представителя (совершеннолетнего обучающегося) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о получении образования вне образовательной организации, учебным планом организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на период прохождения промежуточной бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией.

2.1.3. Оказывает Обучающимся консультативную помощь в соответствии с утвержденным расписанием Организации по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.1.4. Разрабатывает график промежуточной аттестации и согласует его с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (с совершеннолетним обучающимся).

2.1.5. Осуществляет аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.1.6. Обеспечивает возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

2.1.7. Организует работу конфликтной комиссии при проведении промежуточной аттестации обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

2.1.8. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.9. Осуществляет зачисление Обучающегося на очную форму обучения в случае не ликвидации академической задолженности.

2.1.10. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося.

2.1.11. Выдает Обучающемуся документ (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.1.12. Направляет информацию в комитет по образованию администрации Вологодского муниципального округа Вологодской области о результатах прохождения Обучающимся промежуточной аттестации в течение 5 рабочих дней.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Устанавливать Обучающемуся сроки проведения и количество консультаций.

2.2.2. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.3. Обращаться в органы системы профилактики в случае неисполнения родителями (законными представителями) условий договора и (или) нарушения прав обучающихся на образование, в том числе на прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в сроки, установленные Порядком.

2.3. Родители (законные представители) Обучающегося обязуется:

2.3.1. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, в соответствии с индивидуальным планом освоения программы.

2.3.2. Обеспечить прохождение Обучающимся промежуточной аттестации не реже 1 раза в год.

2.3.3. Присутствовать в организации вместе с Обучающимся при выполнении консультаций, проведении промежуточной аттестации обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации организации.

2.4. Совершеннолетние обучающиеся обязуется:

2.4.1. Обеспечить освоение образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, в соответствии с индивидуальным планом освоения программы.

2.4.2. Обеспечить прохождение промежуточной аттестации не реже 1 раза в год.

2.5. Родители (законные представители) имеет право (совершеннолетние обучающиеся):

2.5.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

2.5.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося, обращаться к конфликтную комиссию при несогласии с отметкой, полученной на промежуточной аттестации.

2.5.3. Пользоваться учебниками, учебными пособиями, иными средствами обучения и воспитания, необходимыми для освоения образовательной программы в период прохождения промежуточной аттестации.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность:

3.1.1. за проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

3.1.2. за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность (совершеннолетние обучающиеся):

3.2.1. за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с графиком проведения промежуточной и расписанием государственной итоговой аттестации;

3.2.2. за посещение Обучающимся лабораторных и практических занятий, консультаций;

3.2.3. за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2.4. за уровень подготовки и усвоения программного материала.

3.2.5. за своевременную ликвидацию академической задолженности в установленные организацией сроки.

4. Порядок и сроки промежуточной аттестации

4.1. Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период: с 1 апреля по 15 мая текущего учебного года.

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания прохождения промежуточной аттестации.

6. Условия расторжения договора

6.1. Договор расторгается по заявлению Представителя.

6.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

-отсутствия положительных результатов аттестации за текущий учебный год Обучающегося по предметам, включенным в учебный план и переводом его на очную форму обучения в эту или иную организацию;

-неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

-отчисления Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

6.3. В случае ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

7. Заключительные положения.

Настоящий договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи сторон

Организация:

Родитель