



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 11.02.2025

№ 544

г. Вологда

О внесении изменения в решение Представительного Собрания Вологодского муниципального округа от 20.12.2022 № 125 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки председателям первичных общественных организаций ветеранов и (или) инвалидов»

В соответствии со статьями 16, 16.1, 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, статьей 28 Устава Вологодского муниципального округа Вологодской области Представительное Собрание Вологодского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки председателям первичных общественных организаций ветеранов и (или) инвалидов (далее – Порядок), утвержденный решением Представительного Собрания Вологодского муниципального округа от 20.12.2022 № 125 (в редакции решения Представительного Собрания Вологодского муниципального округа от 27.11.2023 347) следующие изменения:

1.1. дополнить Порядок пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, подлежат регистрации в администрации округа не позднее одного рабочего дня со дня их предоставления (при направлении по почте – не позднее одного рабочего дня со дня их поступления).»;

1.2. пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Администрация округа в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет комплектности документов,

приложенных к заявлению, и наличия (отсутствия) в заявлении недостоверной и (или) неполной информации.

5.1. В случае предоставления заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, администрация округа в день установления некомплектности представленных документов направляет заявителю способом, указанным в заявлении, письменное уведомление о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем такого уведомления.

5.2. В случае выявления в заявлении недостоверной и (или) неполной информации администрация округа в день установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации направляет заявителю способом, указанным в заявлении, письменное уведомление о необходимости доработки заявления в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем такого уведомления.

5.3. Срок проверки, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия решений о назначении или отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты, но не более чем на пять рабочих дней.

5.4. Решение о назначении либо отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается администрацией округа не позднее второго рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

В случае, если срок проверки, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, был приостановлен, то решение о назначении либо отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается администрацией округа не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

5.5. Основанием для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

- 1) отсутствие права на назначение ежемесячной денежной выплаты;
- 2) предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, при условии непредоставления заявителем недостающих документов (копий документов, сведений) в течение срока, установленного подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего Порядка;
- 3) выявление в заявлении недостоверной и (или) неполной информации при условии истечения срока, установленного в соответствии с подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего Порядка для доработки заявления.

5.6. Администрация округа в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 5.4. пункта 5 настоящего Порядка, направляет письменное уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В случае отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты в письменное уведомление должно содержать основания для такого отказа в соответствии с подпунктом 5.5. пункта 5 настоящего Порядка.»;

1.3. пункт 6 Порядка исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».


Председатель
Представительного Собрания
Вологодского муниципального
округа



/Л.Н. Черняев



Врип главы
Вологодского муниципального
округа



/ Ю.Н. Жаворонков