

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«СЛУЖБА ЕДИНОГО ЗАКАЗЧИКА»**

ПРИКАЗ

от 31.07.2024

№ 26

г. Вологда

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию
коррупции в Муниципальном казенном учреждении Вологодского
муниципального округа «Служба единого заказчика»**

В целях создания и внедрения организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном казенном учреждении Вологодского муниципального округа «Служба единого заказчика» (далее- Учреждение), недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении, обеспечения исполнения антикоррупционной политики Учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении Вологодского муниципального округа «Служба единого заказчика» на 2024-2025 гг. согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.С. Швецов

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального казенного учреждения Вологодского муниципального округа «Служба единого заказчика» от 31.07.2024 №26

Приложение № 1

к приказу муниципального казенного учреждения Вологодского муниципального округа «Служба единого заказчика» от 31.07.2024 №26

План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении Вологодского муниципального округа «Служба единого заказчика» на 2024- 2025 г.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	1. Меры по правовому, организационному и методическому обеспечению антикоррупционной деятельности		
1.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно	Директор
1.2.	Контроль за персональной ответственностью работников за принятые решения в рамках служебных полномочий.	Постоянно	Директор, заместитель директора
1.3.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. Принятие по результатам мер по недопущению и устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений.	До 25 июня до 25 декабря	Заместитель директора
1.4.	Организация работы по нетерпимому отношению к проявлениям коррупции	постоянно	Директор
1.5.	Осуществление мониторинга изменений законодательства Российской Федерации в	постоянно	Директор, заместитель директора

	области противодействия коррупции		
1.6.	Контроль внесения изменений в локальные нормативные акты учреждения в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации в области противодействия коррупции	постоянно	Директор, заместитель директора
1.7.	Прием, проверка и принятие решения по заявлениям, обращениям, жалобам поступающих от работников учреждения и граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	по мере необходимости	Директор, заместитель директора
1.8.	Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	по мере необходимости	Директор
1.9.	Организация работы по приему, заполнению и рассмотрению сообщений о конфликте интересов	по мере необходимости	Директор, заместитель директора
1.10.	Подготовка отчета о результатах антикоррупционной деятельности в учреждении.	IV квартал 2024-2025 г.	Директор, заместитель директора
2. Меры по кадровому обеспечению			
2.1.	Ознакомление работников, в том числе и при приеме на работу, с локальными нормативными актами учреждения, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	в течение 3 дней со дня поступления на работу	Заместитель директора
2.2.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками	постоянно	Заместитель директора

	учреждения локальных нормативных актов и действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции		
3. Меры по совершенствованию организации деятельности учреждения в сфере закупок			
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции, о контрактной системе и бюджетного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждением	постоянно	Директор
3.2.	Обеспечение контроля за соблюдением требований антикоррупционного законодательства при разработке проектов муниципальных контрактов заключаемых с поставщиками и подрядчиками	постоянно	Директор
3.3.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждением	постоянно	Директор
3.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий заключаемых муниципальных контрактов	постоянно	Директор
3.5.	Включение антикоррупционной оговорки в проекты муниципальных контрактов.	По мере заключения контрактов	Директор