



ТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Вологодского муниципального округа
от 23.01.2025 № 308-01

Приложение 3

к постановлению администрации
Вологодского муниципального округа
от 23.01.2025 № 308-01

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ПРОЕКТНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА**

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Отдел по инвестиционной и проектной деятельности управления стратегического развития администрации Вологодского муниципального округа (далее по тексту – Отдел) является структурным подразделением управления стратегического развития администрации Вологодского муниципального округа.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Вологодской области, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Вологодского муниципального округа Вологодской области (далее по тексту – Вологодского округа), нормативными правовыми актами Вологодского округа, иными муниципальными правовыми актами, Положением об управлении стратегического развития администрации Вологодского муниципального округа (далее по тексту – положение об УСР), а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации Вологодского муниципального округа (далее – администрации округа), наделенными правами юридического лица, структурными подразделениями администрации округа (без прав юридического лица), органами местного самоуправления Вологодского

округа, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Вологодской области.

1.4. Отдел возглавляет начальник отдела по инвестиционной и проектной деятельности управления стратегического развития администрации округа, который назначается и освобождается от должности главой Вологодского округа по представлению начальника управления стратегического развития администрации округа.

1.5. Штатная численность работников Отдела определяется главой Вологодского округа. Права и обязанности работников Отдела определяются настоящим Положением, и должностными инструкциями.

1.6. Материально-техническое, финансовое, транспортное, информационное обеспечение Отдела осуществляется в рамках обеспечения деятельности администрации округа.

2. Основные задачи деятельности Отдела

2.1. Основными задачами деятельности Отдела являются:

2.1.1 создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений на территории Вологодского округа;

2.1.2 внедрение на территории Вологодского округа системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»);

2.1.3 развитие проектной деятельности на территории Вологодского округа;

2.1.4 содействие в реализации проектов инициативного бюджетирования окружного уровня;

2.1.5 реализация администрацией округа мероприятий, предусмотренных государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»;

2.1.6 осуществление полномочий администрации округа в сфере административно-территориального устройства;

2.1.7 решение иных вопросов по направлениям деятельности Отдела.

3. Полномочия (функции) Отдела

Для выполнения поставленных задач Отдел осуществляет следующие полномочия (функции):

3.1. При создании благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, на территории Вологодского округа:

3.1.1 организует формирование открытого информационного пространства при осуществлении инвестиционной деятельности на

территории Вологодского округа;

3.1.2 осуществляет анализ и прогнозирование инвестиционного развития территории Вологодского округа;

3.1.3 оказывает содействие субъектам инвестиционной деятельности в реализации инвестиционных проектов на территории Вологодского округа, в том числе оказывает консультационную, информационную и организационную поддержку;

3.1.4 организует и координирует проведение мероприятий, направленных на формирование благоприятного инвестиционного климата, способствующих привлечению инвестиций и социально-экономическому развитию Вологодского округа, проводимых на территории Вологодского округа;

3.1.5 организует и координирует процесс отбора инвестиционных проектов для заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений;

3.1.6 осуществляет мониторинг реализации соглашений о защите и поощрении капиталовложений, готовит и направляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти отчетность по реализации соглашений о защите и поощрении капиталовложений;

3.1.7 осуществляет мониторинг инвестиционного потенциала Вологодского округа;

3.1.8 формирует и актуализирует реестр инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Вологодского округа;

3.1.9 рассматривает предложения о реализации проектов муниципально-частного партнерства в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3.1.10 осуществляет анализ федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов и правоприменительной практики на предмет наличия в них положений, создающих препятствия для реализации инвестиционных проектов, и подготовка предложений по его совершенствованию, в рамках полномочий Отдела.

3.2. В рамках внедрения на территории Вологодского округа системы поддержки новых инвестиционных проектов «Регионального инвестиционного стандарта»:

3.2.1 обеспечивает доступ к информации в сфере инвестиционной деятельности на информационном ресурсе муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2.2 разрабатывает инвестиционный профиль Вологодского округа и актуализирует его по мере необходимости, но не реже одного раза в год;

3.2.3 обеспечивает деятельность комиссий, советов и иных коллегиальных, консультативных, координационных совещательных органов

по вопросам, отнесенным к компетенции администрации округа, в случаях, если обеспечение такой деятельности возложено на администрацию округа нормативными правовыми актами, в рамках компетенции управления стратегического развития Вологодского округа;

3.2.4 разрабатывает необходимые нормативные правовые документы, в рамках компетенции Отдела.

3.3. В рамках развитие проектной деятельности на территории Вологодского округа осуществление полномочий в соответствие с постановлением администрации округа от 19.07.2024 № 2852-01 «Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в администрации Вологодского муниципального округа».

3.4. В рамках содействия в реализации проектов инициативного бюджетирования окружного уровня:

3.4.1 осуществляет подготовку предложений по реализации инициативного бюджетирования в муниципальном округе;

3.4.2 осуществляет разработку положений об инициативном бюджетировании окружного уровня;

3.4.3 осуществляет составление дорожной карты по реализации инициативного бюджетирования регионального уровня;

3.4.4 осуществляет контроль территориальных управлений по выполнению дорожной карты.

3.5. В рамках реализации администрацией округа мероприятий, предусмотренных государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее – программа):

3.5.1 предлагает территории для реализации программы;

3.5.2 организует и координирует подготовку конкурсных заявок;

3.5.3 составляет дорожные карты (планы) по реализации мероприятий программы и контролирует их исполнение;

3.5.4 организует и координирует заполнение паспортов населенных пунктов Вологодского округа отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации округа, наделенными правами юридического лица, структурными подразделениями администрации округа (без прав юридического лица);

3.5.5 осуществляет контроль за соблюдением сроков подготовки проектно-сметной документации структурными подразделениями администрации округа (без прав юридического лица), отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации округа, наделенными правами юридического лица;

3.5.6 организует и координирует подготовку отчетности (сбор и систематизация отчетов от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации округа, наделенными правами юридического лица, и структурных подразделений администрации округа (без прав юридического лица).

3.6. По вопросам осуществления полномочий администрации округа в сфере административно-территориального устройства Вологодского округа:

3.6.1 осуществляет подготовку предложений по вопросам административно-территориального устройства Вологодского округа;

3.6.2 организует работу по включению (исключению) населенных пунктов, расположенных на территории Вологодского округа (организация проведения собраний граждан);

3.6.3 осуществляет ведение учета населенных пунктов и населения в них согласно статистическим данным.

3.7. Ведет реестр территориального общественного самоуправления в Вологодском округе, осуществляет подготовку проектов постановлений администрации округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления, внесении в него изменений и дополнений, прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

3.8. По вопросам общей компетенции Отдел:

3.8.1 осуществляет деятельность по привлечению в развитие территории Вологодского округа дополнительных бюджетных и внебюджетных финансовых средств;

3.8.2 осуществляет поиск информации и своевременное информирование отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации округа, наделенных правами юридического лица, структурных подразделений администрации округа (без прав юридического лица) об актуальных российских и международных конкурсах на предоставление грантов, федеральных целевых программах, конкурсах на получение финансовой поддержки и пр.;

3.8.3 оказывает содействие деятельности некоммерческих организаций по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления округа, участия в конкурсах, грантах федерального, регионального и муниципального уровней;

3.8.4 осуществляет методическое, информационное и консультационное сопровождение формирования заявок на гранты проектными коллективами;

3.8.5 оказывает консультационную, информационную и методическую поддержку отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации округа, наделенным правами юридического лица, структурным подразделениям администрации округа (без прав юридического лица) по вопросам деятельности Отдела;

3.8.6 обеспечивает подготовку планов, отчетов, аналитических справок, информации по вопросам компетенции Отдела;

3.8.7 обеспечивает подготовку и проведение конференций, семинаров, совещаний по направлению деятельности Отдела в пределах компетенции;

3.8.8 участвует в разработке и согласовании договоров (соглашений), заключаемых администрацией округа, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.8.9 осуществляет подготовку и согласование проектов муниципальных правовых актов в пределах компетенции Отдела;

3.8.10 осуществляет мониторинг изменений законодательства по вопросам деятельности Отдела;

3.8.11 запрашивает и получает в установленном порядке от организаций независимо от организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности Отдела сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

3.8.12 рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела и в случае необходимости принимает по ним меры в пределах своей компетенции;

3.8.13 обеспечивает доступ к информации о деятельности Отдела в соответствии с действующим законодательством, в том числе размещает и актуализирует муниципальные нормативные правовые акты и информацию на официальном сайте Вологодского округа в разделах по направлению деятельности Отдела и в государственных информационных системах в части размещения данных, закрепленных за Отделом;

3.8.14 обеспечивает хранение документов в соответствии с утвержденной номенклатурой дел в администрации округа, подготовку документов к передаче на архивное хранение, а также обеспечение сохранности документов;

3.8.15 обеспечивает выполнение мероприятий по защите персональных данных и сведений, составляющих служебную тайну, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по защите информации;

3.8.16 осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в пределах компетенции Отдела.

4. Организация деятельности Отдела, права и обязанности

4.1. Работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них полномочий (функций) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области, муниципальными правовыми актами Вологодского округа.

4.2. Работники Отдела ведут делопроизводство и осуществляют контроль за его состоянием в пределах компетенции Отдела.

4.3. Муниципальные служащие Отдела несут ответственность за несоблюдение требований, запретов и ограничений, установленных федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в

Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.4. Сотрудники Отдела, не замещающие должности муниципальной службы, несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.5. Отдел для осуществления своих полномочий (функций) и в пределах своей компетенции вправе:

4.5.1 запрашивать и получать в установленном порядке у организаций и индивидуальных предпринимателей необходимые сведения, документы и иные материалы;

4.5.2 запрашивать у органов местного самоуправления Вологодского округа, органов и структурных подразделений администрации Вологодского округа сведения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.6. Отдел обязан:

4.6.1 обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения, а также своевременную передачу их на хранение в архив;

4.6.2 соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и Вологодской области, муниципальных правовых актов Вологодского округа;

4.6.3 планировать деятельность Отдела и отчетываться о результатах своей деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Регламентом администрации округа.

5. Заключительные положения

5.1. Отдел создается и ликвидируется на основании решения Представительного Собрания Вологодского муниципального округа.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Вологодского муниципального округа.